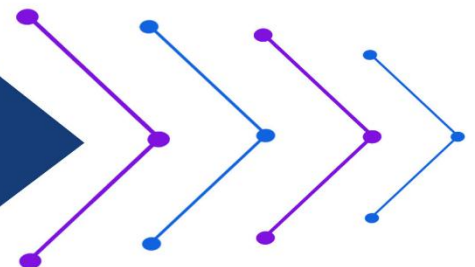


รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน
สินของราชการ และของบริจาค
ของเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

ที่ ๑๘๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้กำหนดแนวทางการบริหารราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนด “๑๐ แนวทางการบริหารราชการ” โดยมีเป้าหมายยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ITA ของสถานีตำรวจทั่วประเทศ อยู่ในระดับดีและดีเยี่ยม โดยให้สถานีตำรวจดำเนินการตามปฏิทินและคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลการประเมินในระดับที่ดี จึงแต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ของ สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------|
| ๑.๑ พันตำรวจโท อาคม บุญเกิด | เป็นประธานกรรมการ |
| สารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง | |
| ๑.๒ ร้อยตำรวจเอก ร.ต.อ.ประสิทธิ์ ศรีทะวาริก | เป็นกรรมการ |
| รองสารวัตรอำนาจการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง | |
| ๑.๓. คาบตำรวจ ปัญญา คุณประดิษฐ์ | เป็นกรรมการ |
| ผู้บังคับหมู่งานจราจรสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง | |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

- (๑) ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ
- (๒) ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ
- (๓) อาวุธยุทโธภัณฑ์
- (๔) สิ่งของหลวงอื่น
- (๕) ของบริจาค

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้รับทราบผลการ ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ประมุข ปันปลื้มจิตต์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

	๓.อาวุธยุทธภัณฑ์ สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จำย อาวุธยุทธภัณฑ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการ ใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำ ร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบ ปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	
	๔.สิ่งของหลวงอื่น สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จำย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการ ใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำ ร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบ ปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ

สถานีตำรวจภูธรวังโป่งได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.วังโป่ง

โทร.๐๕๖-๙๒๓๖๙๕

ที่ ๐๐๒๑(พช).๐๗/-

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรียน ผกก.สภ.วังโป่ง

ตามที่ สภ.วังโป่ง ประกาศ เรื่อง มาตรการการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการตรวจสอบและตรวจนับพัสดุ อาวุธยุทโธภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานนั้น

ฝ่ายพัสดุ สภ.วังโป่ง ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาคครบประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การเบิกจ่ายครบตรงตามบัญชีสมุดคุม เจ้าหน้าที่เบิกใช้ในการปฏิบัติงานราชการเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ด.ต.

(ปัญญา คุณประดิษฐ์)

จนท.พัสดุ สภ.วังโป่ง

เรียน ผกก.สภ.วังโป่ง

- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามรายงาน
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.

Gm

(อาคม บุญเกิด)

สว.อก.สภ.วังโป่ง

ทราบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ

พ.ต.อ.

(ประมุข ปิ่นปัสสัมจิตต์)

ผกก.สภ.วังโป่ง