



การประเมินความเสี่ยง  
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
ต่อการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ 2569



**POLICE ITA**

**สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง**



## ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้หน่วยงาน ภาครัฐมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ในแต่ละสายงาน นั้น

สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ และมีแนวทางตามแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ อันสอดคล้อง กับนโยบายดังกล่าว อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ที่ ๘๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เห็นควรให้ หัวหน้างานทุกสายงานในสถานีตำรวจ จัดทำประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และมีแนวทางหรือมาตรการดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละสายงาน อันเป็นการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ และลดโอกาสการทุจริตในการปฏิบัติงาน ซึ่งก่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อสถานีตำรวจ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติต่อไป

พ.ต.อ.



(ปิติทัต กองทอง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

## ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

### การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น  
ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

| ศัพท์เฉพาะ                                                      | คำนิยาม                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงการทุจริต<br>(Corruption Risk)                        | การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในอนาคต                                                                                                                                                                                                     |
| ความเสี่ยง (Risk)                                               | ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้<br>ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้<br><br>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง<br>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส |
| ความเสี่ยง/ปัญหา                                                | ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม<br>ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้ความเข้าใจ คือปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น                                                                               |
| ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต                                      | เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง                                                                                                                                                                                                        |
| โอกาส (Likelihood)                                              | โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น                                                                                                                                                                                                                          |
| ผลกระทบ ( Impact )                                              | ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน                                                                                                                                                                                                    |
| ระดับความรุนแรงของความ<br>เสี่ยงการทุจริต (Corruption<br>Score) | คะแนนรวมที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัย คือโอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)                                                                                                                  |
| ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการ<br>ทุจริต (Corruption Owner)          | ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ                                                                                                                                                                                                                        |

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

| โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood) |                                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------|
| ๕                               | เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก (ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป)  |
| ๔                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ ๑๐)             |
| ๓                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ ๕)        |
| ๒                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ ๓) |
| ๑                               | เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)   |

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

| ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) |                                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ๕                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก  |
| ๔                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง     |
| ๓                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง |
| ๒                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นสังคมระดับต่ำ        |
| ๑                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นสังคมระดับต่ำมาก     |

ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริต

| Risk Score                |                        |                        |                        |                        |                        |
|---------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| โอกาสเกิด<br>(Likelihood) | ผลกระทบ (Impact)       |                        |                        |                        |                        |
|                           | ๑                      | ๒                      | ๓                      | ๔                      | ๕                      |
| ๕                         | ปานกลาง<br>(๕ x ๑ = ๕) | สูง<br>(๕ x ๒ = ๑๐)    | สูงมาก<br>(๕ x ๓ = ๑๕) | สูงมาก<br>(๕ x ๔ = ๒๐) | สูงมาก<br>(๕ x ๕ = ๒๕) |
| ๔                         | ต่ำ<br>(๔ x ๑ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๔ x ๒ = ๘) | สูง<br>(๔ x ๓ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๔ x ๔ = ๑๖) | สูงมาก<br>(๔ x ๕ = ๒๐) |
| ๓                         | ต่ำ<br>(๓ x ๑ = ๓)     | ปานกลาง<br>(๓ x ๒ = ๖) | ปานกลาง<br>(๓ x ๓ = ๙) | สูง<br>(๓ x ๔ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๓ x ๕ = ๑๕) |
| ๒                         | ต่ำ<br>(๒ x ๑ = ๒)     | ต่ำ<br>(๒ x ๒ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๒ x ๓ = ๖) | ปานกลาง<br>(๒ x ๔ = ๘) | สูง<br>(๒ x ๕ = ๑๐)    |
| ๑                         | ต่ำ<br>(๑ x ๑ = ๑)     | ต่ำ<br>(๑ x ๒ = ๒)     | ต่ำ<br>(๑ x ๓ = ๓)     | ต่ำ<br>(๑ x ๔ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๑ x ๕ = ๕) |

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| ● สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน) |
| ● สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 – 9 คะแนน) |
| ● สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 – 14 คะแนน)      |
| ● สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (15 คะแนนขึ้นไป)     |

ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
(๑) สายงานอำนวยการ

| ลำดับ                                                           | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                                          | ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>(Corruption Risk)                                                                    | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I ) |                   |            |                 |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-----------------|
|                                                                 |                                                                                                               |                                                                                                                       | โอกาส<br>Likelihood                 | ผลกระทบ<br>Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |
| <b>๑.๑ กระบวนการ : การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</b>            |                                                                                                               |                                                                                                                       |                                     |                   |            |                 |
| ๑                                                               | การพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้ได้บังคับบัญชาตามผลการปฏิบัติราชการ ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)     | ผู้บังคับบัญชาอาจจะมีการทุจริตเพื่อพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้ได้บังคับบัญชา                   | ๕                                   | ๓                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |
| <b>๑.๒ กระบวนการ: การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ</b> |                                                                                                               |                                                                                                                       |                                     |                   |            |                 |
| ๑                                                               | การตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่าย                                | ผู้ตรวจสอบอาจจะมีการทุจริตจากเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกเงิน จากกรณีตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ไม่ถูกต้อง | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)           |
| <b>๑.๓ กระบวนการ : การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน</b>           |                                                                                                               |                                                                                                                       |                                     |                   |            |                 |
| ๑                                                               | เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง                                                                                  | คณะกรรมการหรือผู้ตรวจสอบอาจจะมีการทุจริตจากผู้ถูกร้องเรียน เพื่อให้ยุติเรื่อง                                         | ๓                                   | ๔                 | ๑๒         | (สูง)           |
| ๒                                                               | กรณีมีหลักฐานพบว่ามีการกระทำความผิดตามที่ถูกร้องเรียน ผู้พิจารณาจะเสนอให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการลงโทษตามระเบียบ | คณะกรรมการหรือผู้ตรวจสอบอาจจะมีการทุจริต เพื่อพิจารณาประเด็นให้การช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียนไม่ให้ได้รับโทษ             | ๓                                   | ๔                 | ๑๒         | (สูง)           |
| <b>๑.๔ กระบวนการ : การรับและแจกจ่ายพัสดุ</b>                    |                                                                                                               |                                                                                                                       |                                     |                   |            |                 |

|                                          |                                                                                             |                                                                                                                                                                |   |   |    |       |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----|-------|
| ๑                                        | เจ้าหน้าที่พัสดุนำ<br>พัสดุนำแจกจ่ายให้<br>แต่ละฝ่ายในสังกัด<br>ตามความต้องการที่<br>เสนอขอ | เจ้าหน้าที่พัสดุอาจมีการ<br>ทุจริตจากเจ้าหน้าที่ผู้มาขอ<br>เบิกพัสดุ ทำให้การจัดสรร<br>แจกจ่ายพัสดุให้ แต่ละฝ่าย<br>ไม่เท่าเทียมกันตามความ<br>ต้องการที่เสนอขอ | ๓ | ๔ | ๑๒ | (สูง) |
| <b>๑.๕ กระบวนการ : การจัดซื้อจัดจ้าง</b> |                                                                                             |                                                                                                                                                                |   |   |    |       |
| ๑                                        | การจัดทำและ<br>ประกาศการจัดซื้อ<br>จัดจ้าง                                                  | เจ้าหน้าที่อาจจะมีการ<br>ทุจริตที่ผู้ประกอบการเสนอ<br>ให้เพื่อแลกกับการปกปิด<br>ข้อมูลเงื่อนไขให้แก่<br>ผู้ประกอบการบางกลุ่ม                                   | ๓ | ๔ | ๑๒ | (สูง) |

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต  
ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

| ลำดับ                                      | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                           | ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>(Corruption Risk)                                                                                                          | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I ) |                   |            |                 |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-----------------|
|                                            |                                                                                                |                                                                                                                                                             | โอกาส<br>Likelihood                 | ผลกระทบ<br>Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |
| กระบวนการงาน : การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย |                                                                                                |                                                                                                                                                             |                                     |                   |            |                 |
| ๑                                          | การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม                                                | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง                                                                 | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |
| ๒                                          | การตรวจค้น จับกุม เช่น จุดตรวจค้น ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม การตรวจค้นยาเสพติด สิ่งของผิดกฎหมาย | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง                                                           | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |
| ๓                                          | การลงบันทึกการจับกุม และนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวน                                         | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการบันทึกจับกุม หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง                                                                 | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |
| ๔                                          | การตรวจสอบใบอนุญาตของแรงงานต่างด้าวว่ามีการลักลอบหลบหนีเข้าเมืองมาอย่างผิดกฎหมายหรือไม่        | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง หรือต่อรองเพื่อไม่ส่งตัวแรงงานต่างด้าวส่งกลับประเทศต้นทาง | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต  
ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
(๓) ด้านสายงานสอบสวน

| ลำดับ                                    | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                   | ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>(Corruption Risk)                                                                                  | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I ) |                   |            |                 |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-----------------|
|                                          |                                                        |                                                                                                                                     | โอกาส<br>Likelihood                 | ผลกระทบ<br>Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |
| กระบวนการงาน : การอำนวยความสะดวกยุติธรรม |                                                        |                                                                                                                                     |                                     |                   |            |                 |
| ๑                                        | การทำสำนวนในคดีอาญา -จราจร                             | อาจจะมีการทุจริต เพื่อบิดเบือนข้อเท็จจริงช่วยเหลือผู้ต้องหา                                                                         | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)           |
| ๒                                        | ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว ต่อพนักงานสอบสวน          | อาจจะมีการทุจริต เพื่อบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ                                                                         | ๔                                   | ๔                 | ๑๖         | (สูงมาก)        |
| ๓                                        | สอบสวนปากคำผู้ต้องหา เพื่อรวบรวมสำนวนการสอบสวนฟ้องอาญา | อาจจะมีการทุจริต ประวิงเวลาหรือเร่งรัดในการสอบสวน เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอสินบนเป็นการตอบแทนในการอำนวยความสะดวกให้ฟ้องอาญาอย่างรวดเร็ว | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)           |
| ๔                                        | สอบสวนปากคำผู้ต้องหาเพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด     | อาจจะมีการสอบสวน บิดเบือนหรือแจ้งข้อเท็จจริงให้หนักกว่าข้อกล่าวหา เพื่อให้ผู้ต้องหาเสนอสินบนโดยทุจริต                               | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)           |
| ๕                                        | สอบสวนปากคำผู้ต้องหาเพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด     | อาจจะมีการไม่รวบรวมพยานหลักฐานให้แน่นหนา เพื่อแลกกับการทุจริตจากผู้ต้องหา                                                           | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)           |

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต  
ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
(๔) สายงานสืบสวน

| ลำดับ                                              | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                   | ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>(Corruption Risk)                                        | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I ) |                   |            |                     |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------|---------------------|
|                                                    |                                        |                                                                                           | โอกาส<br>Likelihood                 | ผลกระทบ<br>Impact | Risk Score | ระดับความ<br>เสี่ยง |
| กระบวนการ : การบังคับใช้กฎหมายด้านการสืบสวนคดีอาญา |                                        |                                                                                           |                                     |                   |            |                     |
| ๑                                                  | การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ | อาจจะมีการทุจริต เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม                                               | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)            |
| ๒                                                  | ลงบันทึกการจับกุม                      | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้ต้องหา เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม หรือข้อหาที่มีโทษน้อยลง | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)               |
| ๓                                                  | นำส่งพนักงานสอบสวน                     | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้ต้องหา เพื่อแลกกับการไม่ถูกนำตัวส่งดำเนินคดี              | ๒                                   | ๕                 | ๑๐         | (สูง)               |

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต  
ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
(๕) สายงานจราจร

| ลำดับ                                                             | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                         | ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต<br>(Corruption Risk)                                                              | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I ) |                   |            |                 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|------------|-----------------|
|                                                                   |                                                                                              |                                                                                                                 | โอกาส<br>Likelihood                 | ผลกระทบ<br>Impact | Risk Score | ระดับความเสี่ยง |
| กระบวนการงาน : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร |                                                                                              |                                                                                                                 |                                     |                   |            |                 |
| ๑                                                                 | เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรออกกวดขันวินัยจราจรพบการกระทำความผิดและจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้กระทำความผิด เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม หรือออกใบสั่งบริเวณจุดพบการกระทำความผิด | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |
| ๒                                                                 | เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรออกกวดขันการกระทำความผิดที่จุดตรวจ                                      | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้กระทำความผิด เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม หรือออกใบสั่งบริเวณจุดตรวจ              | ๓                                   | ๕                 | ๑๕         | (สูงมาก)        |
| ๓                                                                 | การเปรียบเทียบปรับ                                                                           | อาจจะมีการเสนอการทุจริตเพื่อแลกกับการเปลี่ยนโทษปรับให้น้อยลง                                                    | ๓                                   | ๔                 | ๑๒         | (สูง)           |

### ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตพิจารณาความเสี่ยงต่อการทุจริตที่อยู่ใน**โซนสีแดง (Red Zone)** ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ใน**โซนสีส้ม สีเหลือง** จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ ซึ่งหน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุดและประเมินความคุ้มค่า เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริตเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

| ระดับ | คำอธิบาย<br>การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต<br>ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน                                                                                       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ดี    | การควบคุมมีความ <b>เข้มแข็ง</b> และดำเนินไปได้อย่าง <b>เหมาะสม</b> ซึ่งช่วยให้เกิด <b>ความมั่นใจ</b> ได้ในระดับ ที่สมเหตุสมผล ว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการทุจริตได้               |
| พอใช้ | การควบคุมยัง <b>ขาดประสิทธิภาพ</b> ถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ <b>ควรมีการปรับปรุง</b> เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการทุจริตได้ |
| อ่อน  | การควบคุม <b>ไม่ได้มาตรฐาน</b> ที่ยอมรับได้เนื่องจาก <b>มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล</b> การควบคุมไม่ทำให้ มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการทุจริตได้          |



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ที่ ๘๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและแผนการบริหารจัดการ  
ความเสี่ยงต่อการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ที่ ๘๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๔  
เรื่อง คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ได้ให้คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เป็นตาม  
วัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ในประเด็นการ  
ประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งแต่งตั้ง  
คณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง ดังนี้.

องค์ประกอบ

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้กำกับการ                   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม | กรรมการ             |
| ๓. รองผู้กำกับการสืบสวน          | กรรมการ             |
| ๔. รองผู้กำกับการจราจร           | กรรมการ             |
| ๕. รองผู้กำกับการสอบสวน          | กรรมการ             |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม        | กรรมการ             |
| ๗. สารวัตรจราจร                  | กรรมการ             |
| ๘. สารวัตรสอบสวน                 | กรรมการ             |
| ๙. สารวัตรสืบสวน                 | กรรมการ             |
| ๑๐. สารวัตรธุรการ                | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตของแต่ละสายงาน เพื่อกำหนดเป็นมาตรการหรือแนวทางป้องกันการทุจริตของแต่ละสายงาน
๒. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง และกำหนดเป็นมาตรการหรือแนวทางป้องกันการทุจริตของแต่ละสายงานในภาพรวม
๓. ขับเคลื่อน ปลุกฝังให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน มีการปรับปรุงแก้ไขการบริหารจัดการ การดำเนินงานแต่ละสายงานให้มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต
๔. ให้แต่ละสายงานดำเนินการ และรายงานผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่ายประกอบผ่านสารวัตรอำนาจการ เพื่อให้ผู้กำกับฯได้รับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.ต.อ.



(ปิทธิต กงทอง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

**แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต  
ของสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

| ที่                                                              | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                                       | ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต                                                                                         | Risk Score         | รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                             | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา       | ผู้รับผิดชอบ                                     |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------|
| <b>๑.งานอำนวยการ</b>                                             |                                                                                                            |                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                  |
| <b>๑.๑ กระบวนการ : การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</b>             |                                                                                                            |                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                  |
| ๑                                                                | การพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้ได้บังคับบัญชา ตามผลการปฏิบัติราชการ ปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน) | ผู้บังคับบัญชา อาจจะมีการทุจริตเพื่อพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือนของผู้ได้บังคับบัญชา                  | <b>๑๕ (สูงมาก)</b> | ๑.กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายงานการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการทุจริต<br>๒.อบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน<br>๓.การพิจารณาความดีความชอบให้ปฏิบัติตามระเบียบทางด้านกำลังพล<br>๔.เพิ่มช่องทางการแจ้งเบาะแสร้องเรียนต่อหัวหน้าสถานี | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมกำชับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยเน้นระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ<br>๒ .ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างสม่ำเสมอเพื่อประกอบการพิจารณา<br>๓.มีการตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาความดีความชอบ โดยใช้หลักการพิจารณาตามระเบียบทางด้านกำลังพล<br>๔. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website | ตลอดปีงบประมาณ | ผู้กำกับการหัวหน้าสายงานทุกสายงาน                |
| <b>๑.๒ กระบวนการ : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ</b> |                                                                                                            |                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                  |
| ๒                                                                | การตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย                             | ผู้ตรวจสอบอาจจะมีการทุจริตจากเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกเงิน จากกรณีตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ไม่ถูกต้อง | <b>๑๐ (สูง)</b>    | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรมให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการได้เคร่งครัดต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามระเบียบอย่างเคร่งครัด<br>๒. มีการชี้แจงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ที่ประชุมบริหารรับทราบทุกครั้ง<br>๓.ระบบการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายจะต้องเป็นเอกสารที่ถูกต้องตามระเบียบ                                                           | ๑.มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง<br>๒.นำข้อมูลการได้รับงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้งให้ที่ประชุมบริหารทราบทุกเดือน<br>๓.ผู้บังคับบัญชามีการกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่ายด้วยเอกสารที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด  | ตลอดปีงบประมาณ | ผู้กำกับการหัวหน้าสายงานทุกสายงานสารวัตรอำนวยการ |
| <b>๑.๓ กระบวนการ : การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน</b>            |                                                                                                            |                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                                  |
| ๓                                                                | เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง                                                                               | คณะกรรมการหรือผู้ตรวจสอบอาจมีการทุจริตจากผู้ถูกร้องเรียนเพื่อให้ยุติเรื่อง                                            | <b>๑๒ (สูง)</b>    | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรมให้เจ้าหน้าที่ได้เคร่งครัดต่อการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างตรงไปตรงมา<br>๒. มีการชี้แจงการปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด<br>๓.มีการจัดระบบการตรวจสอบถ่วงดุล เป็นกลางในกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง                                                                                                        | ๑.มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง<br>๒.ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด                                                                                                                                                       | ตลอดปีงบประมาณ | ผู้กำกับการหัวหน้าสายงานทุกสายงานสารวัตรอำนวยการ |

|   |                                                                                                               |                                                                                                           |          |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                                                  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------|
|   |                                                                                                               |                                                                                                           |          |                                                                                                                                                                                                                  | ๓.ทุกสายงานอบรมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติงานอย่างถูกต้องให้แก่ข้าราชการตำรวจ                                                                                                                                                                                         |                |                                                  |
| ๔ | กรณีมีหลักฐานพบว่ามีการกระทำความผิดตามที่ถูกร้องเรียน ผู้พิจารณาจะเสนอให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการลงโทษตามระเบียบ | คณะกรรมการหรือผู้ตรวจสอบอาจจะมีการทุจริต เพื่อพิจารณาประเด็นให้การช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียนไม่ให้ได้รับโทษ | ๑๒ (สูง) | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรมให้เจ้าหน้าที่ได้เคร่งครัดต่อการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบ<br>๒. มีการชี้แจงการปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด<br>๓.มีการจัดระบบการตรวจสอบถ่วงดุล เป็นกลางในกระบวนการงานตรวจสอบข้อเท็จจริง | ๑.มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางลงโทษทางวินัยตามระเบียบอย่างถูกต้อง<br>๒.ประชุมกำกับให้ทุกฝ่ายดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยด้วยความถูกต้อง เทียบธรรม ตามระเบียบที่กำหนด<br>๓.ทุกสายงานอบรมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติงานอย่างถูกต้องให้แก่ข้าราชการตำรวจ | ตลอดปีงบประมาณ | ผู้กำกับการทำงานทุกสายงาน<br>สารวัตร<br>อำนาจการ |

|                                       |                                                                           |                                                                                                                                             |          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑.๔ กระบวนการ : การรับและแจกจ่ายพัสดุ |                                                                           |                                                                                                                                             |          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                     |
| ๕                                     | เจ้าหน้าที่พัสดุนำพัสดุมาแจกจ่ายให้แก่ฝ่ายในสังกัดตามความต้องการที่เสนอขอ | เจ้าหน้าที่พัสดุอาจจะมีการทุจริตจากเจ้าหน้าที่ผู้มาขอเบิกพัสดุ ทำให้การจัดสรรแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียมกันตามความต้องการที่เสนอขอ | ๑๒ (สูง) | ๑.กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุให้จัดสรรแจกจ่ายอย่างเท่าเทียม ตามความจำเป็น<br>๒.อบรมกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัสดุอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน<br>๓.การกำหนดขั้นตอนการเบิกจ่ายพัสดุอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด | ๑.มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง<br>๒.มีการเสนอขออนุมัติผู้บังคับบัญชาในการแจกจ่ายพัสดุตามที่แต่ละฝ่ายต้องการ ตามความจำเป็น<br>๓.ผู้บังคับบัญชามีการกำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการให้เบิกจ่ายพัสดุให้ถูกต้อง ครอบคลุมตามความจำเป็น และประหยัดงบประมาณ<br>๔.ขั้นตอนการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด | ตลอดปีงบประมาณ | สารวัตร<br>อำนาจการ |

|                                   |                                    |                                                                                                              |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                     |
|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑.๕ กระบวนการ : การจัดซื้อจัดจ้าง |                                    |                                                                                                              |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                     |
| ๖                                 | การจัดทำและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง | เจ้าหน้าที่อาจจะมีการทุจริตที่ผู้ประกอบการเสนอให้เพื่อแลกกับการปกปิดข้อมูลเงื่อนไขให้แก่ผู้ประกอบการบางกลุ่ม | ๑๒ (สูง) | ๑.กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบติดตามการประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ อย่างต่อเนื่อง<br>๒.อบรมชี้แจงกำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน<br>๓.ตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการตามกรอบระยะเวลา และวิธีการให้เป็นไปตามระเบียบ<br>๔.กำกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมิให้มีการเรียกรับ ยอมรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใดจากผู้ประกอบการ | ๑.มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบอย่างถูกต้อง<br>๒.กำหนดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบให้ชัดเจน<br>๓.ผู้บังคับบัญชามีการกำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด<br>๔.อบรมชี้แจงเสริมสร้างคุณธรรมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบถูกต้องเป็นธรรม<br>๕.ผู้บังคับบัญชากำกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มิให้มีการเรียกรับ ยอมรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใดจากผู้ประกอบการ | ตลอดปีงบประมาณ | สารวัตร<br>อำนาจการ |

| กระบวนการงาน : การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย |                                                                                             |                                                                                                 |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|
| ๑                                          | การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม                                             | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง      | ๑๕<br>(สูงมาก) | ๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับสินบนหรือ ทรัพย์สินอื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำความผิด<br>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้<br>๕.ผู้บังคับบัญชาออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามวงรอบ             | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด<br>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ<br>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website<br>๕.ผู้บังคับบัญชาออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานในผลัดตามวงรอบที่เหมาะสมอยู่เสมอ<br>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ      | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับการสารวัตรงานป้องกันปราบปราม |
| ๒                                          | การตรวจค้นจับกุม เช่น จุดตรวจค้นป้องกันปราบปรามอาชญากรรม การตรวจค้นยาเสพติดสิ่งของผิดกฎหมาย | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง | ๑๕<br>(สูงมาก) | ๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับสินบนหรือ ทรัพย์สินอื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำความผิด<br>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้<br>๕.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริเวณจุดตรวจตามวงรอบ | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด<br>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ<br>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website<br>๕.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจสอบการปฏิบัติงานบริเวณจุดตรวจตามวงรอบที่เหมาะสม<br>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับการสารวัตรงานป้องกันปราบปราม |
| ๓                                          | การลงบันทึกการจับกุมและนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวน                                       | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการบันทึกจับกุม หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง      | ๑๕<br>(สูงมาก) | ๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับสินบนหรือ ทรัพย์สินอื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำความผิด<br>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗                                                                                                                              | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการเรียกรับสินบนจากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด<br>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                     | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับการสารวัตรงานป้องกันปราบปราม |

|   |                                                                                         |                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|
|   |                                                                                         |                                                                                                                                                           |             | <p>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบผลการปฏิบัติเป็นประจำ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานในแต่ละผลัดตามวงรอบอยู่เสมอ</p> <p>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                          |
| ๔ | การตรวจสอบใบอนุญาตของแรงงานต่างด้าวว่ามีการลักลอบหลบหนีเข้าเมืองมาอย่างผิดกฎหมายหรือไม่ | อาจจะมีการทุจริตหรือรับผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง หรือต่อรองเพื่อไม่ส่งตัวแรงงานต่างด้าวส่งกลับประเทศต้นทาง | ๑๕ (สูงมาก) | <p>๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกการทุจริต ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด</p> <p>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชาออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานเกี่ยวกับแรงงานต่างด้าวในพื้นที่</p> | <p>๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการเรียกรับการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด</p> <p>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ</p> <p>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจพื้นที่รับผิดชอบ และสุ่มตรวจผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับแรงงานต่างด้าวอย่าง สม่ำเสมอ</p> <p>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ</p> | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตรงานป้องกันปราบปราม |

| ๓.งานสอบสวน                              |                             |                                                            |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                                 |
|------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
| กระบวนการงาน : การอำนวยความสะดวกยุติธรรม |                             |                                                            |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                                 |
| ๑                                        | การทำสำนวนในคดีอาญา - จราจร | อาจจะมีการทุจริตเพื่อบิดเบือนข้อเท็จจริงช่วยเหลือผู้ต้องหา | ๑๐ (สูง) | <p>๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกการทุจริต ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด</p> <p>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสำนวนการสอบสวนตามวงรอบอย่างสม่ำเสมอ</p> | <p>๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด</p> <p>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ</p> <p>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website</p> <p>๕.ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบสำนวนการสอบสวนและเร่งรัดตามวงรอบอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ</p> | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตรงานสอบสวน |

|   |                                                                                |                                                                                                                                                                    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------|
|   |                                                                                |                                                                                                                                                                    |                | ๖.อบรมกำชับพนักงาน<br>สอบสวนให้ปฏิบัติตามคำสั่ง<br>ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                                                |
| ๒ | ยื่นคำร้องขอ<br>ปล่อยตัว<br>ชั่วคราว ต่อ<br>พนักงาน<br>สอบสวน                  | อาจจะมีการทุจริต<br>เพื่ออำนวยความสะดวก<br>สะดวกให้แก่ผู้มา<br>ติดต่อยื่นขอ<br>ประกันตัว                                                                           | ๑๖<br>(สูงมาก) | ๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน<br>ของพนักงานสอบสวนให้<br>ปฏิบัติตามกฎหมายอย่าง<br>เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับเงินหรือ<br>ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด<br>เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด<br>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ<br>สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ<br>หน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแล<br>ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง<br>๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยัง<br>หัวหน้าสถานีได้<br>๕.ผู้บังคับบัญชามีการ<br>ตรวจสอบขั้นตอนการยื่นคำ<br>ร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวตาม<br>วงรอบ<br>๖.อบรมกำชับพนักงาน<br>สอบสวนให้ปฏิบัติตามคำสั่ง<br>ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจง<br>เจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการ<br>ทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่าง<br>เคร่งครัด<br>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแล<br>ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่<br>๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการ<br>ตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการ<br>ปฏิบัติ<br>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียน<br>ทั้งในช่องทางเอกสาร และ<br>Website<br>๕.ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบ<br>ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอปล่อยตัว<br>ชั่วคราวตามวงรอบ<br>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรม<br>เสริมสร้างคุณธรรมและความ<br>โปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่่าเสมอ                | ตลอดปี<br>ประมาณ | รองผู้กำกับ<br>การ<br>สารวัตร<br>งาน<br>สอบสวน |
| ๓ | สอบสวน<br>ปากคำ<br>ผู้ต้องหา เพื่อ<br>รวบรวม<br>สำนวนการ<br>สอบสวนฟ้อง<br>อาญา | อาจจะมีการทุจริต<br>ประวิงเวลาหรือ<br>เร่งรัดในการ<br>สอบสวน เพื่อให้<br>ผู้ต้องหาเสนอ<br>สินบนเป็นการตอบ<br>แทนในการอำนวยความสะดวก<br>ให้ฟ้องอาญาอย่าง<br>รวดเร็ว | ๑๐<br>(สูง)    | ๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน<br>ของพนักงานสอบสวนให้<br>ปฏิบัติตามกฎหมายอย่าง<br>เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับเงินหรือ<br>ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด<br>เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด<br>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ<br>สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ<br>หน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแล<br>ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง<br>๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๔.มีช่องทางการร้องเรียนไปยัง<br>หัวหน้าสถานีได้<br>๕.ผู้บังคับบัญชามีการตรวจ<br>สำนวนการสอบสวนการฟ้อง<br>อาญาตามวงรอบ<br>๖.อบรมกำชับพนักงาน<br>สอบสวนให้ปฏิบัติตามคำสั่ง<br>ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖                     | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจง<br>เจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการ<br>ทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่าง<br>เคร่งครัด<br>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแล<br>ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่<br>๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการ<br>ตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการ<br>ปฏิบัติ<br>๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียน<br>ทั้งในช่องทางเอกสาร และ<br>Website<br>๕.ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบสำนวนการ<br>สอบสวนฟ้องอาญาถูกต้องตาม<br>ขั้นตอนตามกรอบระยะเวลาตาม<br>วงรอบ<br>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรม<br>เสริมสร้างคุณธรรมและความ<br>โปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่่าเสมอ | ตลอดปี<br>ประมาณ | รองผู้กำกับ<br>การ<br>สารวัตร<br>งาน<br>สอบสวน |
| ๔ | สอบสวน<br>ปากคำ<br>ผู้ต้องหาเพื่อ<br>ทราบ<br>รายละเอียด<br>แห่ง<br>ความผิด     | อาจจะมีการ<br>สอบสวนบิดเบือน<br>หรือแจ้งข้อเท็จจริง<br>ให้หนักกว่าข้อ<br>กล่าวหา เพื่อให้<br>ผู้ต้องหาเสนอ<br>สินบนโดยทุจริต                                       | ๑๐<br>(สูง)    | ๑.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน<br>ของพนักงานสอบสวนให้<br>ปฏิบัติตามกฎหมายอย่าง<br>เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับเงินหรือ<br>ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด<br>เพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจง<br>เจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการ<br>ทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่าง<br>เคร่งครัด<br>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแล<br>ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่<br>๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ตลอดปี<br>ประมาณ | รองผู้กำกับ<br>การ<br>สารวัตร<br>งาน<br>สอบสวน |

|   |                                                    |                                                                           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                                |
|---|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
|   |                                                    |                                                                           |          | ๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๔. มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้<br>๕. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบการสอบสวนตามประเด็นแห่งความผิดให้ชัดเจน<br>๖. อบรมกำชับพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖                                                                                                                                                                                         | ๓. จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ<br>๔. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website<br>๕. ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการสอบสวนตามประเด็นแห่งความผิดให้ชัดเจนและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ<br>๖. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ                                                                                                                                                                                                                      |                |                                |
| ๕ | สอบสวนปากคำผู้ต้องหาเพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด | อาจจะมีการไม่รวบรวมพยานหลักฐานให้แน่นหนา เพื่อแลกกับการทุจริตจากผู้ต้องหา | ๑๐ (สูง) | ๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับสินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด<br>๒. จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่<br>๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๔. มีช่องทางการร้องเรียนไปยังหัวหน้าสถานีได้<br>๕. ผู้บังคับบัญชามีการตรวจสอบการสอบสวนให้ครบถ้วนตามประเด็นแห่งความผิดและให้ความรู้กำชับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน<br>๖. อบรมกำชับพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ | ๑. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด<br>๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓. จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ<br>๔. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website<br>๕. ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบการสอบสวนให้ครบถ้วนตามประเด็นแห่งความผิดและให้ความรู้กำชับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน<br>๖. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับการสารวัตรงานสอบสวน |

| ๔.งานสืบสวน                                           |                                        |                                            |             |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| กระบวนการงาน : การบังคับใช้กฎหมายด้านการสืบสวนคดีอาญา |                                        |                                            |             |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                |
| ๑                                                     | การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ | อาจจะมีการทุจริตเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม | ๑๕ (สูงมาก) | ๑. ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและเสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร.ที่๑๒๑๒/๒๕๓๗<br>๒. แบ่งมอบหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน<br>๓. รอง ผกก.สส./สว.สส.ฯ ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน | ๑. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด<br>๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด<br>๓. งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจนตรวจสอบได้ | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับการสารวัตรงานสืบสวน |

|   |                    |                                                                                          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                                 |
|---|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
|   |                    |                                                                                          |          | <p>๔.มีการรายงานผลการจับกุมต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและหน่วยเหนือตามระเบียบ</p> <p>๕.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผกก.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>๔.รอง ผกก.สส.ฯ อบรมชี้แจงข้าราชการฝ่ายสืบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและประมวลจริยธรรมฯ</p> <p>๕.มีการรายงานผลการปฏิบัติต่อช่องทางการรายงานทุกครั้งที่มีการจับกุม</p> <p>๖. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website</p> <p>๗.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                 |
| ๒ | ลงบันทึกการจับกุม  | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้ต้องหา เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมหรือข้อหาที่มีโทษน้อยลง | ๑๐ (สูง) | <p>๑.ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและเสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร.ที่๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๒.แบ่งมอบหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๓.รอง ผกก.สส.ฯ/สว.สส.ฯ ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.มีการรายงานผลการจับกุมต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและหน่วยเหนือตามระเบียบ</p> <p>๕.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผกก.</p> <p>๖.ผู้บังคับบัญชารับทราบผลการปฏิบัติและติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง</p> | <p>๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด</p> <p>๓.งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจนตรวจสอบได้</p> <p>๔.รอง ผกก.สส.ฯ อบรมชี้แจงข้าราชการฝ่ายสืบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและประมวลจริยธรรมฯ</p> <p>๕.มีการรายงานผลการปฏิบัติต่อช่องทางการรายงานทุกครั้งที่มีการบันทึกจับกุม</p> <p>๖. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website</p> <p>๗.มีการติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง</p> <p>๘.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ</p> | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตรงานสืบสวน |
| ๓ | นำส่งพนักงานสอบสวน | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้ต้องหา เพื่อแลกกับการไม่ถูกนำตัวส่งดำเนินคดี             | ๑๐ (สูง) | <p>๑.ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและเสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร.ที่๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๒.แบ่งมอบหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>๓.รอง ผกก.สส.ฯ/สว.สส.ฯ ควบคุมการปฏิบัติในทุกขั้นตอน</p> <p>๔.มีการรายงานผลการจับกุมต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและหน่วยเหนือตามระเบียบ</p>                                                                                                                                                 | <p>๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด</p> <p>๓.งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจนตรวจสอบได้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตรงานสืบสวน |

|  |  |  |  |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  | ๕.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผกก.<br>๖.ผู้บังคับบัญชารับทราบผลการปฏิบัติและติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง | ๔.รอง ผกก.สส.ฯ อบรมชี้แจงข้าราชการฝ่ายสืบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและประมวลจริยธรรมฯ<br>๕.มีการรายงานผลการปฏิบัติต่อช่องทางการรายงานทุกครั้ง<br>๖. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website<br>๗.มีการติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง<br>๘.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ |  |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| ๔.งานจรรยา                                                        |                                                                                                |                                                                                                                |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| กระบวนการงาน : การบังคับใช้กฎหมายจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร |                                                                                                |                                                                                                                |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                |
| ๑                                                                 | เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ออกกวดขันวินัยจราจร พบการกระทำความผิดและจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม หรือออกไปสั่งบริเวณจุดพบการกระทำความผิด | ๑๕ (สูงมาก) | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดโดยทุจริต<br>๒.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานที่<br>๓.ผู้บังคับบัญชาออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานของจราจรทั้งในตู่บังคับไปจราจรและในพื้นที่รับผิดชอบ<br>๔.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อ ผกก. | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดโดยทุจริต<br>๒.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดโดยทุจริต<br>๓.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่ตู่บังคับไปจราจรและพื้นที่รับผิดชอบตามวงรอบ<br>๔. จัดหาสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวผู้ได้บังคับบัญชาเพื่อ สอบถามถึงปัญหาต่างๆ<br>๕. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และ Website<br>๖.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตรงานจราจร |
| ๒                                                                 | เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ออกกวดขันการกระทำความผิดที่จุดตรวจ                                       | อาจจะมีการเสนอและการทุจริตจากผู้กระทำความผิดเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม หรือออก                                 | ๑๕ (สูงมาก) | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด                                                                                                                                                                                                                                                        | ๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตรงานจราจร |

|   |                    |                                                              |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                                 |
|---|--------------------|--------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
|   |                    | ใบสั่งบริเวณจุดตรวจ                                          |          | <p>เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต</p> <p>๒.รอง ผกก.จร./สว.จร.ฯ ออกตรวจตราตามจุดอำนวยความสะดวกจราจรอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓.ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๔.ดูแลสวัสดิการเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่มีความเดือนร้อนทางสถานภาพทางการเงิน</p> <p>๕.มีการดำเนินการทางวินัยและอาญากับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่เรียกรับเงินผลประโยชน์อย่างเสียขาด</p> <p>๖.มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>                           | <p>อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต</p> <p>๒.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต</p> <p>๓.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตรา สอดส่องการปฏิบัติที่จุดตรวจให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องตามวงรอบ</p> <p>๔.จัดหาสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวผู้บังคับบัญชาเพื่อ สอบถามถึงปัญหาต่างๆ</p> <p>๕. รอง ผกก.จร./สว.จร. ตรวจหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร ตามระบบ PTM และใบเสร็จว่าถูกต้องตรงกัน</p> <p>๖.รอง ผกก.จร./สว.จร.ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>๗.มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทั้งทางเอกสารและ Website</p> <p>๘.ลงโทษทางวินัยและอาญาเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่กระทำความผิดเพื่อไม่ให้เป็นแบบอย่างเสียขาด</p> <p>๙.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่่าเสมอ</p> |                |                                 |
| ๓ | การเปรียบเทียบปรับ | อาจจะมีการเสนอการทุจริตเพื่อแลกกับการเปลี่ยนโทษปรับให้น้อยลง | ๑๒ (สูง) | <p>๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต</p> <p>๒.รอง ผกก.จร./สว.จร.ฯ ออกตรวจตราตามจุดบริการเปรียบเทียบปรับอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓.ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๔.ดูแลสวัสดิการเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่มีความเดือนร้อนทางสถานภาพทางการเงิน</p> <p>๕.มีการดำเนินการทางวินัยและอาญากับเจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> | <p>๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต</p> <p>๒.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต</p> <p>๓.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตรา สอดส่องการปฏิบัติที่จุดบริการเปรียบเทียบปรับอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๔.จัดหาสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ออกเยี่ยมเยียนครอบครัว</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ตลอดปีงบประมาณ | รองผู้กำกับ การสารวัตร งานจราจร |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  |  | <p>จรรยาที่เรียกรับเงิน<br/>ผลประโยชน์อย่างเฉียบขาด<br/>๖.มีช่องทางและระบบการ<br/>จัดการเรื่องร้องเรียนจาก<br/>ประชาชนที่พบเห็นการกระทำ<br/>ผิดของเจ้าหน้าที่</p> | <p>ผู้ได้บังคับบัญชาเพื่อ สอบถามถึง<br/>ปัญหาต่างๆ<br/>๕. รอง ผกก.จร./สว.จร. ตรวจสอบ<br/>หลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงาน<br/>จราจร ตามระบบ PTM และ<br/>ใบเสร็จว่าถูกต้องตรงกัน<br/>๖.รอง ผกก.จร./สว.จร.ตรวจสอบ<br/>เรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการตาม<br/>ระเบียบอย่างเคร่งครัด<br/>๗.มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน<br/>ทั้งทางเอกสารและ Website<br/>๘.ลงโทษทางวินัยและอาญา<br/>เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่กระทำผิด<br/>เพื่อไม่ให้เป็นแบบอย่างเฉียบขาด<br/>๙.ผู้บังคับบัญชามีการอบรม<br/>เสริมสร้างคุณธรรมและความ<br/>โปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่่าเสมอ</p> |  |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

เรียน ผกก.สภ.วังโป่ง

- เพื่อโปรดทราบ ประเด็นความเสี่ยง  
ต่อการทุจริต และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง  
การทุจริต สภ.ฯ ประจำปี ๒๕๖๙

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

พันตำรวจโท

  
(อาคม บุญเกิด)

สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

๑๐ เม.ย. ๖๙

- อนุมัติ

- ให้ดำเนินการศึกษาประเด็นความเสี่ยงการทุจริตและ  
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ สภ.ฯ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

  
(ปิติทัต กงทอง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังโป่ง

๑๐ เม.ย.๖๙